



представитель Управления образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск» (далее - Учредитель), назначаемый приказом Учредителя, директор Школы.

3.2. По решению Совета в его состав также могут быть кооптированы граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы.

3.3. Состав Совета утверждается Учредителем.

3.4. Сроки полномочий: члены Совета избираются сроком на 3 года, за исключением членов Совета из числа учащихся, которые могут избираться сроком на один-два года.

3.5. Общая численность Совета составляет от 7 до 13 человек:

– Количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета;

– Количество членов Совета из числа работников Общеобразовательной организации не может превышать 1/3 от общего числа членов Совета. При этом не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками Общеобразовательной организации.

3.6. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на родительской конференции (с участием делегатов от классов).

3.7. В случае организации выборов членов Совета из числа родителей (законных представителей) посредством родительской конференции (далее - Конференция) применяются следующие правила:

3.8. Делегаты Конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на Конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

3.9. Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее 2/3 избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

3.10. Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на Конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами Конференции, руководителем Общеобразовательной организации, Учредителем.

3.11. Решения Конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Конференции.

3.12. Члены Совета из числа учащихся избираются на общем собрании учащихся соответствующих классов, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 3.6. настоящего Положения.

3.13. Члены Совета из числа работников Общеобразовательной организации избираются на общем собрании работников, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 3.6. настоящего Положения.

3.14. Руководитель Общеобразовательной организации в течение 10 дней после получения протоколов о состоявшихся выборах направляет ходатайство Учредителю со списком избранных членов Совета.

3.15. Учредитель принимает решения:

- об утверждении избранного состава Совета;
- о назначении в состав Совета представителя Учредителя.

3.16. С момента принятия Учредителем решения, указанного в п.3.10. настоящего Положения, Совет в части избранных и назначенных членов считается созданным и обретает право на проведение процедур кооптации новых членов в свой состав.

3.17. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству. В этом случае происходит формирование нового состава Совета в установленном выше порядке.

3.18. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Совета;

– в связи с завершением обучения по образовательной программе основного общего, среднего общего образования или отчислением учащегося - члена Совета из Общеобразовательной организации;

– в случае невозможности исполнения членом Совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Общеобразовательной организации в течение шести месяцев;

– в случае привлечения члена Совета к уголовной ответственности.

3.19. Полномочия члена Совета, являющегося представителем органа местного самоуправления или Общеобразовательной организации и состоящего с этими органами в трудовых отношениях:

– прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

– могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления или Общеобразовательной организации.

3.20. В случае, когда количество членов Совета в связи с выбытием членов становится менее количества, предусмотренного Уставом, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение двух месяцев со дня выбытия из Совета последнего из выбывших членов.

#### IV. Компетенция Совета

4.1. Совет принимает:

- положение об Управляющем совете;
- Программу развития Школы;
- порядок организации деятельности Школы приносящей доход, включая реализацию платных дополнительных образовательных услуг, и деятельности по привлечению дополнительных финансовых и материальных средств из внебюджетных источников, цели, порядок их расходования;
- порядок введения (отмены) единых требований к внешнему виду и одежде учащихся;
- планы мероприятий по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и санитарно-гигиеническими требованиями;
- локальный нормативный акт, регламентирующий язык, языки образования;
- локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей).

4.2. Совет утверждает:

- план работы Совета;
- состав временных комиссий (рабочих групп) Совета, порядок их работы;
- локальные нормативные акты, регламентирующие порядок работы Совета.

4.3. Совет согласовывает:

- режим работы Школы по представлению директора Школы, в том числе время начала и окончания занятий, календарный учебный график;
- отчет директора Школы об исполнении сметы расходования средств, поступивших от осуществления приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников (ежегодно);
- ежегодный отчет о результатах самообследования;
- предложения директора Школы о совершении сделок по распоряжению имуществом;
- перечень выбранных Школой учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ (ежегодно);
- содержание части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

4.4. Совет оказывает содействие в привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств, добровольных пожертвований для осуществления деятельности, предусмотренной уставом Школы, в рамках действующего законодательства.

4.5. Совет рассматривает:

- предложения Учредителя о реорганизации или ликвидации Школы и дает рекомендации;
- проекты отчетов о результатах;
- проекты отчетов о результатах самообследования Школы, об использовании ее имущества, об использовании внебюджетных средств по итогам финансового года, по представлению директора Школы.

4.6. Совет вносит предложения об изменениях и дополнениях в локальный нормативный акт, регламентирующий деятельность Совета.

4.7. Совет обеспечивает общественный контроль за:

- рациональным использованием Школой доходов от собственной деятельности и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Школы;
- созданием в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся, проведению мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся, занятий физической культурой и спортом.

4.8. Совет в рамках своей компетенции без доверенности выступает от имени Школы, в том числе имеет полномочия:

- представлять интересы организации перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих законодательству;
- обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами;
- защищать права и законные интересы организации всеми допустимыми законом способами.

## V. Организация деятельности Совета

5.1. Члены Совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.2. Совет возглавляет председатель. Председатель и секретарь Совета, заместитель председателя Совета (при необходимости) избираются на первом заседании Совета на срок полномочий Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников Общеобразовательной организации (включая руководителя Общеобразовательной организации), учащихся и представителя Учредителя.

5.3. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы Совета. Проект плана работы Совета готовит Председатель Совета. План работы Совета на календарный год утверждается решением Совета.

5.4. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.5. Внеочередные заседания Совета проводят:

- по инициативе председателя Совета;
- по требованию руководителя Общеобразовательной организации;
- по требованию представителя Учредителя;
- по заявлению члена Совета, которое подписано  $\frac{1}{4}$  или более членов от списочного состава Совета.

5.6. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5.7. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания, организует ведение документации Совета, координирует принятие решений, контролирует их выполнение. Секретарь информирует членов Совета о дате и времени проведения Совета, осуществляет ведение протоколов заседаний и иной документации Совета, ознакомляет членов Совета с материалами для заседания.

5.8. Порядок принятия решений:

5.8.1. Кворумом для проведения заседания Совета является присутствие не менее половины членов Совета. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

5.8.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

5.8.3. Заседания Совета оформляются протоколом и включаются в номенклатуру дел Школы.

5.8.4. Решения Совета реализуются приказами директора Школы.

5.8.5. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Совет может принимать решения заочным голосованием (опросным листом). Принятие решений заочным голосованием не допускается, если против такого способа принятия решения возражает хотя бы один член Совета.

5.9. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет Общеобразовательная организация как юридическое лицо.

5.10. Решения Совета, противоречащие положениям Устава Общеобразовательной организации, не действительны с момента их принятия и не подлежат к исполнению руководителем Общеобразовательной организации, ее работниками и иными участниками образовательных отношений. В этом случае, руководитель Общеобразовательной организации направляет в Совет представление о пересмотре решения.

5.11. По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.12. В случае возникновения конфликта между Советом и руководителем Общеобразовательной организации (несогласия руководителя с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.13. Совет регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях на официальном сайте Общеобразовательной организации.

## VI. Права, обязанности и ответственность Совета и его членов

6.1. Совет имеет право:

6.1.1. В любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Совета.

6.1.2. Приглашать на заседания Совета с правом совещательного голоса любых работников Общеобразовательной организации, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательной деятельности, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

6.1.3. Приглашать на заседания Совета с правом совещательного голоса граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Общеобразовательной организации.

6.1.4. Запрашивать и получать от руководителя Общеобразовательной организации информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

6.1.5. Принимать решения рекомендательного характера и ходатайствовать перед Учредителем, руководителем Общеобразовательной организации по вопросам входящим в компетенцию Совета.

6.2. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию, и их соответствие действующему законодательству.

6.3. Члены Совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки заседаний Совета;
- вносить предложения в план работы Совета;
- предлагать кандидатуры лиц для кооптирования в состав Совета;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Совета;
- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета;
- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Совета;
- аккредитоваться в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников.

6.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания.

6.5. Члены Совета несут ответственность за свои действия, влекущие нарушения законодательства Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя Общеобразовательной организации и действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

7.2. Изменения и дополнения вносимые в настоящее Положение утверждаются распорядительным актом Общеобразовательной организации.